

滁州职业技术学院

会议纪要

第 2 号

滁州职业技术学院办公室

2021 年 1 月 28 日

校长办公会议纪要

2021 年 1 月 25 日，校长许雪峰主持召开本年度第 2 次校长办公会议。杨家庆、杨华龙、江洁、穆松等领导参加会议，办公室主任邹全胜列席会议，李平权、李超、曹晓斌、龚军、张延义、朱永祥、张信群、杨思国、颜洲、李有志、闻建强、陈开兵、梁建军、周多道、程震、宋君远、张军、吴昌雨、胡函、采国润、肖宏飞、宋健、林轶、赵新华等同志在研究相关问题时列席了会议。校党委委员、副校长汪上因公请假。现将会议主要内容纪要如下。

一、关于 2021 年实验室建设项目

会议听取并原则同意实验实训中心关于 2021 年实验室建设项目立项的情况汇报。会议明确各教学院部分管行政工作的院领导为实验室建设第一责任人，加强实验室建设管理。会议要求：1. 各教学院部将实验室建设与专业群建设有

机结合起来，加强实验室建设的顶层设计；2. 实验实训中心会同计划财务处及各教学院部，严格按照合同条款完成资产设备采购验收等工作；3. 加强校内资源共享共用，避免重复建设。

二、关于校企合作

会议听取商学院与安徽晓庄信息技术有限公司开展校企合作的情况汇报。会议认为，安徽晓庄信息技术有限公司在校企合作人才培养方面经验丰富，结合商学院发展现状，学校与该企业开展合作符合职业教育发展态势，对提高人才培养质量有促进作用。会议要求：1. 商学院和安徽晓庄信息技术有限公司要加强沟通，共同制定人才培养方案，推进职教发展、产教融合；2. 商学院根据会议讨论形成的意见，明确合同主体、双方权利与义务等内容，修改完善合作协议，并由学校法律顾问对合同文本进行合法合规性审核。

三、关于调整学校教学工作委员会成员

因学校部分机构调整和人事变动，教务处提出对教学工作委员会成员做出相应调整。会议听取并同意教务处关于调整学校教学工作委员会成员的建议。

四、关于申办 2021 年安徽省工业设计专项赛

会议听取并原则同意传媒与设计学院申请承办“2021 年安徽省工业设计专项赛”的情况汇报。会议要求：1. 传媒与设计学院加大宣传力度，积极争取上级有关部门支持，扩大本次比赛的知名度和影响力；2. 进一步细化工作方案，并报校领导审阅。

五、关于核减学校文化建设相关项目

会议听取了党委宣传部关于核减学校文化建设相关项目的情况汇报。会议认为，虽然受到疫情及设计变更的影响，但项目建设合同具有严肃性，合同双方应严格按照条款履行合同。会议要求：1. 党委宣传部与项目建设单位要根据合同条款和相关政策，对于确需核减的文化建设项目，提出符合规定的充足理由；2. 针对学校文化建设后续项目，党委宣传部会同建设单位，讨论制定合理的后续建设实施方案。

六、关于学校内部质量保证工作

1. 关于《内部质量保证体系建设与运行实施方案（讨论稿）》和2021年学校内部质量保证体系诊断与改进工作计划。会议听取并原则同意质量管理中心草拟的《内部质量保证体系建设与运行实施方案（讨论稿）》及2021年学校内部质量保证体系诊断与改进工作计划。会议要求，质量管理中心根据会议讨论的意见修改完善，按程序印发执行。

2. 关于成立学校内部质量保证工作委员会。会议听取并原则同意质量管理中心草拟的《关于成立滁州职业技术学院内部质量保证工作委员会的通知》。会议要求，质量管理中心根据会议讨论的意见修改完善，并提交党委会审定。

七、人事工作

1. 关于彭宇同志校内工作岗位调整。会议听取并同意组织人事处关于彭宇同志由管理学院专任教师岗位调整至计划财务处工作的情况汇报。

2. 关于教职工参加评标工作。为进一步加强人事管理，规范我校教职工参加评标工作，会议听取并原则同意组织人事处草拟的《滁州职业技术学院教职工参加评标工作管理暂行规定》。会议要求：1. 组织人事处根据会议讨论的意见修改完善条款内容，按程序印发执行；2. 组织人事处要加强宣传，严格审批程序，规范管理。

3. 关于核发 2020 年公开招聘人员劳动报酬。会议听取并同意组织人事处关于核发 2020 年公开招聘人员劳动报酬的情况汇报。

发：各教学院部、各部门。

报：校领导。

滁州职业技术学院办公室

2021 年 1 月 28 日印发

共印 15 份